

## Temario ContaPlus 2008

<b>Nº lección</b>	<b>Título lección</b>	<b>Nº apartado</b>	<b>Título apartado</b>	<b>Tipo apartado</b>
<b>1</b>	<b>Primeros pasos</b>	1	Concepto y utilidad de ContaPlus	T
		2	Entrar en la aplicación	T
		3	El entorno de trabajo	T
		4	Menús y submenús	T
		5	Barra de herramientas	T
		6	Barra de título	T
		7	Botones de uso común	T
		8	Panel de exploración	T
		9	Ejercicio	P
		10	Cuestionario	C
<b>2</b>	<b>Menú global</b>	1	Creación de empresa	V
		2	Ejercicio	P
		3	Selección de empresa	V
		4	Opciones de empresa	T
		5	Fecha de trabajo	V
		6	Modificación de parámetros	T
		7	Ejercicio	P
		8	Cuestionario	C
<b>3</b>	<b>Estructura del P.G.C.</b>	1	Cuadro de cuentas	T
		2	Elección de la estructura	V
		3	Ejercicio	P
		4	Creación de una cuenta	V
		5	Mayor de las subcuentas	V
		6	Saldos de las subcuentas	V
		7	Ejercicio	P
		8	Cuestionario	C

<b>Nº lección</b>	<b>Título lección</b>	<b>Nº apartado</b>	<b>Título apartado</b>	<b>Tipo apartado</b>
<b>4</b>	<b>Gestión de subcuentas</b>	1	Entrando en el menú subcuentas	T
		2	Creación de subcuentas	V
		3	Opciones de subcuentas	T
		4	Ejercicio	P
		5	Creación de una subcuenta de IVA	V
		6	Ejercicio	P
		7	Creación de subcuentas desde el asiento contable	V
		8	Cuestionario	C
<b>5</b>	<b>Trabajar con asientos</b>	1	La gestión de asientos	T
		2	Configuración de la sesión de trabajo	T
		3	Introducción de asientos	V
		4	Ejercicio	P
		5	Ejercicio	P
		6	Introducción de asientos en modo partida extendido	V
		7	Introducción de un asiento con factura rectificativa	V
		8	Gestión documental	V
		9	Modificación de asientos	V
		10	Ejercicio	P
		11	Eliminación de partidas	V
		12	Añadir un comentario a un asiento	V
		13	Ver el libro diario	T
		14	Ver el libro mayor	T
		15	Cuestionario	C
<b>6</b>	<b>Asientos predefinidos</b>	1	Entrar en los asientos predefinidos	T
		2	Creación de asientos predefinidos	T
		3	Añadir partidas a asientos predefinidos I	V
		4	Añadir partidas a asientos predefinidos II	V
		5	Ejercicio	P
		6	Uso de los predefinidos	V
		7	Ejercicio	P
		8	Cuestionario	C

<b>Nº lección</b>	<b>Título lección</b>	<b>Nº apartado</b>	<b>Título apartado</b>	<b>Tipo apartado</b>
<b>7</b>	<b>Utilidades de asientos</b>	1	Eliminación de asientos	V
		2	Renumeración de asientos	V
		3	Ejercicio	P
		4	Mover subcuentas en diario	V
		5	Copia de asientos	V
		6	Ejercicio	P
		7	Comprobación de asientos	V
		8	Búsquedas atípicas	V
		9	Cuestionario	C
<b>8</b>	<b>Punteo y casación</b>	1	Introducción al punteo y la casación	T
		2	Punteo simple	T
		3	Ejercicio	P
		4	Casación por partida	V
		5	Ejercicio	P
		6	Casación por documento	V
		7	Cuestionario	C
<b>9</b>	<b>Vencimientos</b>	1	El acceso a vencimientos	T
		2	Añadir vencimientos	V
		3	Procesar un vencimiento	V
		4	Ejercicio	P
		5	Cuestionario	C
<b>10</b>	<b>Gestión de cheques</b>	1	Generar un cheque	V
		2	Imprimir cheque	T
		3	Pasar cheque a contabilidad	V
		4	Ejercicio	P
		5	Cuestionario	C
<b>11</b>	<b>Opciones de IVA</b>	1	Regularización	V
		2	Configuración del IVA	T
		3	Ejercicio	P
		4	Cuestionario	C

<b>Nº lección</b>	<b>Título lección</b>	<b>Nº apartado</b>	<b>Título apartado</b>	<b>Tipo apartado</b>
12	<b>Gestión de inventarios</b>	1	Configuración y clasificación de los activos	T
		2	Ejercicio	P
		3	Incluir activos en el inventario	T
		4	Realizar asiento de amortización	V
		5	Ejercicio	P
		6	Cuestionario	C
		13	<b>Presupuestos</b>	1
2	Presupuestos anuales			V
3	Modificación del plan			V
4	Ejercicio			P
5	Cuestionario			C
14	<b>Balances</b>	1	Balances	T
		2	Sumas y saldos	T
		3	Pérdidas y ganancias	T
		4	Balance de situación	T
		5	Ejercicio	P
		6	Cuestionario	C
15	<b>Utilidades</b>	1	Configurar impresoras	V
		2	Organización de ficheros	T
		3	Copias de seguridad	V
		4	Recuperación de una copia de seguridad	V
		5	Ejercicio	P
		6	Gestión de usuarios	V
		7	Restricción de accesos a usuarios	V
		8	Ejercicio	P
		9	Modificación de la barra de herramientas	V
		10	Avisos de inicio	V
		11	Gestión del conocimiento	V
		12	Cuestionario	C

<b>Nº lección</b>	<b>Título lección</b>	<b>Nº apartado</b>	<b>Título apartado</b>	<b>Tipo apartado</b>
<b>16</b>	<b>Informes</b>	1	Estadísticas e informes	V
		2	Listados en Excel	T
		3	Ratios	V
		4	Exportación de datos a Excel	V
		5	Ejercicio	P
		6	Cuestionario	C
		<b>17</b>	<b>Gráficos</b>	1
2	Ejercicio			P
3	Modificar opciones de gráficos			T
4	Ejercicio			P
5	Mapa			V
6	Cuestionario			C
<b>18</b>	<b>La contabilidad analítica</b>	1	Departamentos	T
		2	Proyectos	T
		3	Mayor analítico	T
		4	Sumas y saldos analíticos	T
		5	Gestión de asientos en la contabilidad analítica	V
		6	Informe	V
		7	Ejercicio	P
		8	Cuestionario	C
<b>19</b>	<b>Menú Segmentos</b>	1	Actividad	T
		2	Geográficos	T
		3	Activar el campo Segmento en la gestión de asientos	V
		4	Mover segmento en diario	T
		5	Mayor por segmentos	T
		6	Sumas y saldos por segmentos	T
		7	Ejercicio	P
		8	Cuestionario	C

<b>Nº lección</b>	<b>Título lección</b>		
	<b>Nº apartado</b>	<b>Título apartado</b>	<b>Tipo apartado</b>
<b>20</b>		<b>Cierre y apertura del ejercicio</b>	
	1	Cierre automático del ejercicio económico	V
	2	Invertir cierre del ejercicio económico	T
	3	Ejercicio	P
	4	Cuestionario	C