

## Temario Dirección de trabajo en equipo para Web

<b>Nº lección</b>	<b>Título lección</b>	<b>Nº apartado</b>	<b>Título apartado</b>	<b>Tipo apartado</b>
<b>1</b>	<b>Introducción</b>	1	La necesidad natural del grupo	H
		2	Los niveles de relación	H
		3	En su sitio	st
		4	Relación y colaboración	H
		5	Colaboración y equipo	H
		6	Crucigrama	cw
		7	Cuestionario	C
		<b>2</b>	<b>Definiciones, tipología y creación de equipos</b>	1
2	Equipos según su objetivo, organización y autonomía			V
3	Relaciona conceptos			rc
4	Equipos según su función y procedencia			H
5	Problemas para la creación de equipos			H
6	Relaciona conceptos			rc
7	Criterios para la creación de equipos			H
8	Crucigrama			cw
9	Cuestionario			C
<b>3</b>	<b>Los roles del equipo</b>	1	Los roles del equipo	H
		2	Roles estructurales	H
		3	Los líderes	V
		4	Sopa de letras	sw
		5	Roles personales	H
		6	Los roles dominantes en el equipo	H
		7	Crucigrama	cw
		8	Los roles más negativos	H
		9	Crucigrama	cw
		10	Cuestionario	C

<b>Nº lección</b>	<b>Título lección</b>	<b>Nº apartado</b>	<b>Título apartado</b>	<b>Tipo apartado</b>
<b>4</b>	<b>El trabajo del equipo</b>	1	Las normas internas de comportamiento	H
		2	La reunión eficaz	V
		3	Verdadero o falso	vf
		4	Pérdidas de eficacia	V
		5	Velocidad de respuesta	as
		6	Cuestionario	C
		<b>5</b>	<b>Trabajar la dinámica del equipo</b>	1
2	Fomento de la participación			V
3	Fomento del entendimiento			H
4	Verdadero o falso			vf
5	Fomento de la atención			H
6	Implantar la retroalimentación			H
7	Implantar el registro			H
8	Verdadero o falso			vf
9	Fomento de la autogestión			V
10	Eliminar la unidad de criterios			H
11	Procesar los errores			V
12	Velocidad de respuesta			as
13	Superar los puntos muertos			V
14	Entrenamiento en acción			H
15	Cuestionario			C
<b>6</b>	<b>Trabajar las relaciones del equipo</b>	1	Introducción	V
		2	Fomento de la comunicación	H
		3	Verdadero o falso	vf
		4	Fomento de la escucha activa	V
		5	Implantación de la realimentación	V
		6	Mantener el control del grupo	V
		7	En su sitio	st
		8	Cuestionario	C

<b>Nº lección</b>	<b>Título lección</b>	<b>Nº apartado</b>	<b>Título apartado</b>	<b>Tipo apartado</b>
<b>7</b>	<b>La importancia de la delegación</b>	1	Introducción	H
		2	Ventajas de la delegación	V
		3	Principios de la delegación de competencias	H
		4	En su sitio	st
		5	Cómo delegar tareas	V
		6	En su sitio	st
		7	Cuestionario	C
<b>8</b>	<b>Organización de reuniones</b>	1	La importancia de organizar una reunión	H
		2	El prefacio de la reunión	V
		3	Verdadero o falso	vf
		4	Los objetivos	V
		5	Los temas	H
		6	La información	H
		7	Velocidad de respuesta	as
		8	El entorno	V
		9	El tiempo	V
		10	La agenda	V
		11	Líneas básicas para el desarrollo de la reunión	V
		12	Verdadero o falso	vf
		13	Cuestionario	C
<b>9</b>	<b>La toma de decisiones</b>	1	Introducción	H
		2	Esquema general	V
		3	En su sitio	st
		4	Planteamiento de la situación	V
		5	Establecimiento de los objetivos	V
		6	El desarrollo del diagnóstico y el análisis de la información	V
		7	Verdadero o falso	vf
		8	Etapas decisoria	H
		9	En su sitio	st
		10	Cuestionario	C

<b>Nº lección</b>	<b>Título lección</b>	<b>Nº apartado</b>	<b>Título apartado</b>	<b>Tipo apartado</b>
<b>10</b>	<b>Métodos para la toma de decisiones en grupo</b>	1	La tormenta de ideas o brainstorming	H
		2	La técnica del grupo nominal	H
		3	Velocidad de respuesta	as
		4	El diagrama de Ishikawa	H
		5	Pistas	pt
		6	El diagrama de Pareto	V
		7	Verdadero o falso	vf
		8	Métodos matriciales	V
		9	Cuestionario	C
<b>11</b>	<b>Resolución de conflictos</b>	1	Las causas básicas de los conflictos	V
		2	El método secuencial abierto	H
		3	Verdadero o falso	vf
		4	La escucha	H
		5	Descripción y averiguación	H
		6	Los sentimientos	H
		7	El problema y la solución	H
		8	La evaluación	H
		9	Relaciona conceptos	rc
		10	Cuestionario	C